

**Codice etico  
e  
responsabilità aziendale**

## **Introduzione**

Vedi OA097 Responsabilità sociale ed etica

Il Codice Etico riflette i valori fondamentali dell'azienda e contiene regole di comportamento volte a prevenire i reati e, in generale, le azioni contrarie ai valori fondamentali di RVS.

Il presente Codice Etico è parte integrante e fondamentale del modello organizzativo approvato in base al Decreto Legislativo 231/2001 (di seguito "Decreto") e integra le norme di legge e statutarie applicabili e le istruzioni e i regolamenti interni emanati separatamente in alcune aree importanti.

## **Ambito di applicazione**

Il presente Codice Etico si applica a Centro latte Bressanone ed è vincolante per i suoi dipendenti, indipendentemente dal tipo di rapporto di lavoro, dalla categoria e dall'inserimento.

Il Codice Etico è inoltre vincolante per tutte le persone fisiche e giuridiche che entrano in contatto o in rapporto d'affari con Centro latte Bressanone indipendentemente dal tipo di rapporto e dal titolo sottostante.

I dirigenti di Centro latte Bressanone devono tenere conto dei valori enunciati nel presente Codice Etico nell'orientamento strategico di Centro latte Bressanone, negli investimenti, nella realizzazione e nell'esecuzione dei progetti e in tutte le altre decisioni operative.

Anche il livello dirigenziale di Centro latte Bressanone deve tenere conto dei valori qui enunciati nell'attuazione delle decisioni prese dall'organo direttivo, sia nel rapporto interno con i propri dipendenti sia nel rapporto esterno con i terzi che entrano in contatto con Centro latte Bressanone

Tutte le persone e le aziende sopra elencate sono di seguito denominate "destinatari".

## **Valori etici**

I seguenti sono i valori etici di Centro latte Bressanone a cui si attiene e che hanno lo scopo di promuovere e rafforzare il buon funzionamento e la tutela dell'affidabilità e della reputazione di Centro latte Bressanone

### **- Rispetto delle disposizioni normative applicabili**

Nello svolgimento delle proprie attività e nell'ambito dei rapporti commerciali intrattenuti, devono essere rigorosamente osservate e seguite tutte le disposizioni di legge vigenti, il Codice Etico, i processi e le procedure interne definite, nonché le istruzioni di servizio emanate e altre disposizioni.

Il rispetto delle disposizioni di legge avrà in ogni caso la precedenza su eventuali istruzioni contrastanti impartite da un superiore.

In nessun caso il perseguimento degli interessi di Centro latte Bressanone giustifica azioni che contraddicono i principi di onestà e legalità. Per questo motivo, si chiarisce inequivocabilmente che la violazione di disposizioni normative non è in alcun modo

nell'interesse di Centro latte Bressanone o rappresenta un mezzo idoneo per ottenere un vantaggio per se stessi o per perseguire i propri interessi.

#### **- Divieto di discriminazione**

Centro latte Bressanone evita qualsiasi forma di discriminazione, sia essa basata sul sesso, la razza, l'origine, la lingua, la religione, le opinioni politiche, l'appartenenza a partiti o sindacati, lo stato di salute, l'età, ecc. in conformità alle disposizioni di legge applicabili.

Inoltre, è vietata qualsiasi forma di violenza o molestia, in particolare il bullismo e le molestie sessuali.

#### **- Onestà e prevenzione dei conflitti di interesse**

Nel rispetto delle disposizioni di legge applicabili, i destinatari devono comportarsi con la massima onestà ed evitare tutte le situazioni in cui potrebbero potenzialmente trovarsi in conflitto di interessi con Milchhof Brixen Gen. und landws. Ges. potrebbero trovarsi in conflitto.

#### **- Riservatezza delle informazioni**

Centro latte Bressanone garantisce la riservatezza e la protezione delle informazioni in suo possesso e si astiene dal trattare dati riservati, se non con il chiaro ed esplicito consenso dell'interessato/interessati, in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati. A questo proposito, va notato che Centro latte Bressanone ha sviluppato e introdotto procedure e standard propri in conformità alle norme vigenti, al fine di garantire la migliore protezione possibile dei dati e delle informazioni in suo possesso. Anche i dipendenti vengono sensibilizzati sull'importanza di questo tema durante le loro sessioni di formazione e vengono addestrati al trattamento dei dati.

A tutti i destinatari è fatto divieto di utilizzare, elaborare e diffondere al di fuori del proprio ambito lavorativo informazioni e dati riservati di cui siano venuti a conoscenza nel corso della propria attività.

#### **- Rapporti con gli organi di controllo**

I rapporti con gli organi di controllo e di vigilanza (Consiglio di Sorveglianza, organo di controllo, organo di vigilanza) sono improntati ai principi di trasparenza, completezza e correttezza.

In ogni caso, è vietato occultare o trattenere informazioni che devono essere comunicate agli organi di controllo in base alle disposizioni di legge applicabili o che sono necessarie e utili per il migliore svolgimento dei rispettivi compiti.

#### **- Rapporto con i soci**

Tutte le attività e i servizi della Centro latte Bressanone sono direttamente o indirettamente finalizzati al rafforzamento delle prestazioni dei soci e al loro ulteriore sviluppo. L'obiettivo principale è quello di creare e aumentare i benefici per i membri della cooperativa.

### **- I dipendenti**

I dipendenti di Centro latte Bressanone sono un elemento fondamentale per il successo. Per questo motivo e nell'ambito delle disposizioni del diritto del lavoro, Centro latte Bressanone tutela e promuove l'integrità fisica, mentale e morale dei propri dipendenti, al fine di favorirne e accrescerne la soddisfazione e le competenze.

Centro latte Bressanone garantisce condizioni di lavoro adeguate, sicure e salutari.

A questo proposito, non vengono accettate richieste o minacce volte a indurre i dipendenti a violare la legge o il Codice etico o a compiere azioni contrarie alle convinzioni del singolo.

### **- Trasparenza e completezza delle informazioni**

I dipendenti sono tenuti a fornire informazioni e dettagli completi, trasparenti, comprensibili e precisi, nella consapevolezza degli interessi coinvolti, al fine di consentire al destinatario di prendere decisioni consapevoli. Ciò avviene evidenziando le possibili alternative e le possibili e prevedibili conseguenze.

### **- Qualità dei servizi offerti**

Le attività del Centro latte Bressanone sono orientate alla soddisfazione dei propri soci e clienti, alla tutela degli stessi e alla valorizzazione dell'ambiente. Per questo motivo, le attività e i servizi offerti sono orientati ai più alti standard di qualità.

### **- Responsabilità verso la comunità**

Centro latte Bressanone è consapevole della propria posizione e funzione, in particolare degli effetti che le sue attività hanno sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale del Paese. L'accettazione sociale da parte dell'opinione pubblica è di fondamentale importanza, così come il suo ulteriore incremento.

### **- Protezione dell'ambiente**

La Centro latte Bressanone ha sempre considerato l'ambiente come un bene di fondamentale importanza e si impegna a proteggerlo. In questo contesto, le decisioni sono orientate al raggiungimento di un equilibrio tra il raggiungimento dei propri obiettivi e le esigenze ecologiche, nella consapevolezza dell'importanza per le generazioni future.

### **- Concorrenza leale e rispetto della legge antitrust**

Centro latte Bressanone organizza le proprie attività secondo i principi del libero mercato e della concorrenza libera, aperta e leale.

Centro latte Bressanone si impegna a mantenere trasparenza, onestà e correttezza nelle proprie pratiche commerciali.

## **Regole di comportamento**

### **- Rispetto delle leggi**

Centro latte Bressanone considera il rispetto delle leggi nazionali, delle leggi regionali, delle norme e delle leggi nazionali e internazionali vigenti un presupposto fondamentale e imprescindibile per le proprie attività.

Nello svolgimento delle proprie attività, i destinatari devono attenersi ai principi di legalità, onestà, correttezza e trasparenza, al fine di evitare di incorrere in illeciti penali secondo quanto previsto dal decreto. Per questo motivo, nello svolgimento delle

proprie attività, devono rispettare rigorosamente la legge, le disposizioni statutarie e le procedure e i processi definiti internamente.

In nessun caso il perseguimento degli interessi di Centro latte Bressanone può giustificare azioni in contrasto con i valori sopra citati. Per questo motivo, si chiarisce in modo inequivocabile che la violazione di disposizioni normative non è in alcun modo nell'interesse di Centro latte Bressanone o rappresenta un mezzo adeguato per ottenere un vantaggio o perseguire i propri interessi.

#### **- Conflitti di interesse**

Esiste sempre un conflitto di interessi se esiste una potenziale interferenza tra gli interessi personali e l'attività professionale svolta. I destinatari sono tenuti a evitare i conflitti di interesse e, in caso di conflitto di interesse esistente, a evitarlo o prevenirlo. Un conflitto di interessi sussiste nei seguenti casi, il cui elenco non è esaustivo ma puramente esemplificativo:

- interesse palese o occulto di un dipendente come fornitore, cliente e/o concorrente;
- abuso della propria posizione per realizzare interessi in conflitto con quelli di Milchhof Brixen Gen. und landw. Ges;
- Utilizzo a proprio vantaggio, a vantaggio di terzi o comunque in contrasto con gli interessi di Centro latte Bressanone di informazioni ottenute nel corso delle proprie attività;
- svolgere attività di qualsiasi tipo a favore di clienti, fornitori, concorrenti e/o terzi in contrasto con gli interessi di Centro latte Bressanone

Fatti salvi gli obblighi legali e contrattuali applicabili, i destinatari devono evitare tutte le situazioni che potrebbero portare a un potenziale conflitto di interessi. In questo contesto, devono essere resi noti tutti i possibili interessi che esistono nel contesto di una transazione di Centro latte Bressanone a proprio favore o a favore di terzi. L'Organo di Vigilanza deve essere informato dell'esistenza di eventuali interessi. Inoltre, si deve evitare e prevenire l'acquisizione di vantaggi personali nell'ambito dell'attività svolta.

I dipendenti non devono nemmeno dare l'impressione di voler influenzare terzi in modo improprio o che le loro decisioni o azioni siano state influenzate in modo improprio.

#### **- Riservatezza delle informazioni e dei dati**

Centro latte Bressanone tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati, in particolare quelli personali, nell'ambito delle proprie attività e garantisce che la riservatezza sia garantita anche dai propri dipendenti.

In questo contesto, ogni dipendente

- raccoglie ed elabora solo i dati necessari allo svolgimento delle proprie mansioni;
- archiviare i dati in modo da impedire a terzi non autorizzati di venirne a conoscenza;
- diffondere i dati solo nell'ambito delle procedure stabilite o con il consenso della persona autorizzata;
- classificare le informazioni come riservate in conformità alle procedure applicabili;
- garantire che non sussistano particolari obblighi di riservatezza nell'ambito dei rapporti commerciali con terzi.

Centro latte Bressanone obbliga i terzi ai quali devono essere trasmesse informazioni riservate a stipulare speciali accordi di riservatezza.

Centro latte Bressanone ha emanato le proprie istruzioni e misure per garantire la protezione dei dati personali.

I dati riservati interni di Centro latte Bressanone sono di fondamentale importanza per il successo e lo sviluppo dell'azienda. Si tratta di informazioni verbali e scritte di natura finanziaria, operativa e tecnica relative a Centro latte Bressanone e ai suoi membri, Le

informazioni e i dati dell'azienda, compresi quelli dei clienti e dei partner commerciali, sono segreti e riservati, non sono noti al pubblico e costituiscono la competenza dell'azienda.

La diffusione e la divulgazione di tali informazioni e dati è vietata, a meno che la divulgazione non sia prevista da speciali disposizioni di legge o da accordi contrattuali. I destinatari sono tenuti a trattare tali informazioni con cura, a conservarle in modo sicuro e a non parlare o discutere in pubblico di informazioni segrete e riservate.

#### **- Contabilità**

Tutte le transazioni e le operazioni devono essere effettuate sulla base di un'adeguata contabilità. Deve essere garantita la tracciabilità dei relativi processi decisionali, delle autorizzazioni e dell'elaborazione delle transazioni e delle operazioni.

Devono essere applicati i principi di trasparenza, veridicità, correttezza, accuratezza e completezza.

Tutte le transazioni e le operazioni effettuate devono essere adeguatamente documentate.

È severamente vietato, a qualsiasi titolo, rendere dichiarazioni false o fuorvianti nei documenti contabili, di contabilità e di bilancio o rendere dichiarazioni non veritiere nelle relazioni alle autorità pubbliche e agli enti previdenziali e assistenziali, nonché occultare o tacere informazioni.

I dipendenti responsabili devono custodire e conservare con cura i documenti e le registrazioni loro affidati e archivarli in modo ordinato, facilmente reperibile e oggettivamente rintracciabile.

#### **- Riciclaggio di denaro**

Ai destinatari è vietato partecipare ad attività che sono o potrebbero essere potenzialmente associate al riciclaggio di denaro, vale a dire accettare o utilizzare fondi che provengono o potrebbero provenire in qualsiasi modo da attività criminali.

I destinatari devono innanzitutto verificare accuratamente tutte le informazioni disponibili, in particolare quelle finanziarie, sui partner commerciali per assicurarsi della loro onorabilità e, se necessario, astenersi dall'avviare un rapporto d'affari.

#### **- Insider trading**

Chiunque sia in possesso di informazioni segrete o non pubbliche relative a Centro latte Bressanone o ad altre aziende e società non può utilizzare tali informazioni a proprio vantaggio o a vantaggio di terzi.

Esempi di tali informazioni non pubbliche sono

- Risultati annuali o trimestrali non pubblicati o non ancora pubblicati;
- proiezioni finanziarie
- informazioni su sviluppi finanziari ed economici significativi
- informazioni su possibili fusioni, joint venture, ecc.
- informazioni su prodotti o innovazioni di nuova concezione.

Tali divieti rimangono in vigore fino alla pubblicazione delle informazioni sopra citate.

#### **- Terrorismo e finanziamento del terrorismo**

In relazione alle attività dei propri dipendenti e dei consulenti esterni, Centro latte Bressanone vieta di

- il sostegno, la costituzione, l'organizzazione, la gestione e il finanziamento, anche indiretto, di associazioni finalizzate alla costituzione di organizzazioni terroristiche internazionali o all'esercizio di violenza contro persone e cose a scopo di terrorismo;
- sostenere in qualsiasi modo persone che fanno parte di un'organizzazione terroristica, ospitandole o fornendo loro mezzi di trasporto e comunicazione.

#### **- Tutela dei dipendenti**

I dipendenti di Centro latte Bressanone danno un contributo importante e fondamentale al raggiungimento degli obiettivi di Centro latte Bressanone Essi rappresentano Centro latte Bressanone verso l'esterno e svolgono quindi un ruolo decisivo per la sua immagine e la sua percezione pubblica.

Per questo motivo, Centro latte Bressanone si impegna a selezionare i dipendenti in uno spirito di parità di trattamento, senza discriminazioni ed esclusivamente sulla base di criteri oggettivi, e a sviluppare, promuovere e valorizzare le loro capacità e competenze professionali e sociali.

I rispettivi responsabili di reparto e di divisione devono garantire l'applicazione di questi principi e dare l'esempio ai propri dipendenti con il loro comportamento.

Centro latte Bressanone si impegna a non esercitare violenza o coercizione e a non mostrare comportamenti che violino la dignità umana.

#### **- Ambiente di lavoro sicuro**

Centro latte Bressanone garantisce ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro sulla base delle norme di sicurezza sul lavoro applicabili, come previsto dalle disposizioni di legge in materia.

I destinatari devono prestare la massima attenzione alla prevenzione degli incidenti e degli infortuni correlati per se stessi e per gli altri dipendenti.

I dipendenti sono tenuti a rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni di legge in materia di sicurezza sul lavoro, nonché le norme e le istruzioni emanate internamente, e a segnalare immediatamente i pericoli o le fonti di pericolo individuati ai reparti competenti, affinché questi ultimi possano adottare tempestivamente le misure e i provvedimenti adeguati per eliminarli e/o contenerli.

Gli obiettivi sono

- Prevenzione e controllo dei rischi e dei pericoli esistenti;
- Valutazione e accertamento dei rischi inevitabili;
- Adattamento delle condizioni di lavoro alle esigenze dei dipendenti, in base ai requisiti specifici delle singole aree di lavoro, al fine di evitare o ridurre al minimo gli effetti negativi sulla salute dell'individuo;
- Rispetto del rispettivo stato dell'arte;
- sostituzione di articoli e beni pericolosi con altri non pericolosi o meno pericolosi;
- garantire una formazione e un aggiornamento adeguati dei dipendenti in questo ambito;
- sviluppare misure adeguate nel campo della salute e della sicurezza sul lavoro, tenendo conto dei fattori tecnici, dell'organizzazione, delle condizioni di lavoro e dell'ambiente di lavoro;

In tutte le attività, devono essere evitati gli effetti nocivi sull'ambiente e sul pubblico in generale, in modo che la sostenibilità ecologica svolga un ruolo centrale, tenendo conto dei diritti delle generazioni future.

### **- Protezione dei beni aziendali**

I dipendenti sono responsabili della corretta e attenta gestione dei beni a loro affidati. Questi devono essere utilizzati per lo scopo previsto. Devono essere evitati danni e furti di tali beni.

I dipendenti devono gestire i beni messi a loro disposizione in modo responsabile e in conformità alle linee guida e ai regolamenti interni dell'azienda.

### **- Il diritto d'autore**

Centro latte Bressanone vieta qualsiasi comportamento che comporti la riproduzione, la trasmissione, la distribuzione o la vendita di opere contrarie alle disposizioni della legge sul diritto d'autore.

I destinatari sono tenuti a tutelare la proprietà intellettuale di Centro latte Bressanone e ad utilizzarla in conformità alle disposizioni di legge, nonché a impedire e bloccare qualsiasi uso improprio e illegale da parte di terzi o la distribuzione a terzi senza il previo consenso esplicito di Centro latte Bressanone

### **- Appropriazione indebita e illecita di beni di Centro latte Bressanone**

È vietato appropriarsi dei beni del Centro latte Bressanone per uso personale. È altresì vietato addebitare spese ed esborsi personali a Centro latte Bressanone a meno che non esistano accordi separati di fringe benefit.

Al termine del rapporto di lavoro, tutti i beni di proprietà di Centro latte Bressanone e i dati, i documenti e le informazioni riservate e segrete devono essere restituiti a Centro latte Bressanone

### **- Software di Centro latte Bressanone**

Sono vietati l'appropriazione, la copia e l'utilizzo non autorizzati di software di Centro latte Bressanone o di terzi. Il software deve essere utilizzato in conformità alle relative condizioni di licenza. I dipendenti devono utilizzare i sistemi elettronici in modo responsabile, professionale, etico e autorizzato.

In questo contesto, le istruzioni e le linee guida interne devono essere rigorosamente rispettate e le istruzioni degli amministratori di sistema o di altri dipendenti specializzati devono essere seguite.

È vietato installare sul computer software esterni e non autorizzati o scaricarli da Internet senza il preventivo consenso dei reparti responsabili di Centro latte Bressanone. Le licenze possono essere acquisite solo dai reparti responsabili.

Centro latte Bressanone condanna qualsiasi comportamento illegale e l'uso improprio dei sistemi elettronici, in particolare l'utilizzo delle reti per l'uso e lo scambio di contenuti pornografici, pedopornografici, razzisti, di esaltazione della violenza e discriminatori.

### **- Protezione dell'ambiente**

Centro latte Bressanone si impegna a rispettare le normative ambientali. Inoltre, Centro latte Bressanone promuove l'adozione di un comportamento e di una politica di sostenibilità e di tutela dell'ambiente tra i dipendenti, i soci e i partner contrattuali e sensibilizza i dipendenti sulle questioni sociali e ambientali.

### **- Rapporti con autorità e pubbliche amministrazioni**

I Destinatari che intrattengono e coltivano per conto di Centro latte Bressanone rapporti con autorità, pubbliche amministrazioni, pubblici ufficiali, funzionari pubblici e organizzazioni nazionali e internazionali devono attenersi ai principi di conformità alle norme, trasparenza, veridicità e legalità, senza compromettere e danneggiare in alcun modo l'integrità e la reputazione di Centro latte Bressanone

Centro latte Bressanone condanna qualsiasi tipo di corruzione, abuso d'ufficio, appropriazione indebita, frode, inganno e adotta tutte le misure necessarie per prevenire tali reati.

Ai Destinatari è vietato

- effettuare o accettare pagamenti, regali o favori di qualsiasi tipo che possano tradursi in un vantaggio per Milchhof Brixen Gen. und landw. Ges;
- compiere azioni che possano indurre un pubblico ufficiale o funzionario a violare la legge applicabile;
- impedire od ostacolare atti di controllo e vigilanza da parte di pubblici ufficiali;
- indurre in errore i funzionari o gli ufficiali pubblici attraverso comportamenti scorretti o fraudolenti al fine di ottenere determinati comportamenti;

I rapporti con la Pubblica Amministrazione e i suoi dipendenti devono essere corretti e trasparenti.

#### **- Rapporti con partiti politici e sindacati**

Centro latte Bressanone non effettua pagamenti diretti o indiretti a partiti politici, organizzazioni politiche o sindacali, ad eccezione degli importi consentiti sulla base di specifiche disposizioni di legge, per le quali si ribadiscono i principi di trasparenza e rendicontazione che devono essere rispettati.

I rapporti con le organizzazioni pubbliche e le iniziative benefiche sono riservati esclusivamente ai responsabili.

#### **- Rapporti con i media**

Centro latte Bressanone riconosce il ruolo fondamentale dei media nella diffusione di informazioni e notizie. Per questo motivo, i rapporti con i rappresentanti dei vari media devono essere condotti in modo trasparente.

Oltre alla pubblicazione dei documenti di bilancio in conformità ai requisiti di legge, per Centro latte Bressanone è importante diffondere informazioni adeguate sulle proprie attività e su quelle delle cooperative affiliate, al fine di fornire al pubblico una visione delle attività e degli sviluppi futuri. Le informazioni vengono diffuse attraverso i nostri canali di comunicazione o inoltrate ai vari media.

Data l'importanza e la delicatezza di questo settore, le comunicazioni o la diffusione di informazioni sono riservate esclusivamente ai competenti uffici interni di Centro latte Bressanone

A tutti i destinatari è pertanto vietato rendere pubbliche e diffondere informazioni su Centro latte Bressanone senza una preventiva ed esplicita autorizzazione. È inoltre vietato diffondere e pubblicare informazioni false o fuorvianti.

#### **- Soci e clienti**

L'obiettivo principale di Centro latte Bressanone è quello di rispondere e soddisfare i desideri e le domande dei soci e dei clienti nel miglior modo possibile, in base alle loro esigenze individuali.

I rapporti giuridici con i soci, i clienti e i partner commerciali sono regolati da contratti e accordi separati, che devono essere il più possibile chiari, precisi e comprensibili.

I rapporti, i colloqui e le trattative con i soci, i clienti e i partner commerciali devono essere condotti in modo corretto e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti. A questo proposito, Centro latte Bressanone controlla il rispetto della politica aziendale

definita, delle linee guida e delle istruzioni interne applicabili, nonché degli accordi quadro e dei contratti esistenti con soci, clienti e partner commerciali.

### **- Fornitori**

Nell'instaurare rapporti commerciali con i fornitori attuali e potenziali, è necessario effettuare analisi e valutazioni continue del mercato. Nella selezione dei fornitori, l'economicità e l'adeguatezza dei prodotti, nonché la posizione di mercato, le capacità e l'affidabilità del fornitore devono essere verificate sulla base di procedure, processi e strumenti di pianificazione interni e utilizzando criteri oggettivi.

In particolare, la selezione si basa sui seguenti criteri

- Solidità finanziaria;
- esperienza nel rispettivo segmento di mercato
- Affidabilità nei precedenti rapporti commerciali;
- Risorse e capacità tecniche;
- capacità produttive;
- esistenza di sistemi di gestione della qualità e di controllo della sicurezza dei prodotti;
- rispetto dei diritti umani, in particolare per quanto riguarda la tutela dei diritti dei minori (ad esempio, lavoro minorile).

I rapporti legali con i fornitori sono regolati da contratti e accordi separati, che devono essere formulati nel modo più chiaro, univoco e comprensibile possibile.

### **- Consulenti esterni, fornitori di servizi e intermediari**

I rapporti con consulenti esterni, fornitori di servizi, liberi professionisti e intermediari sono regolati dai principi di legalità, correttezza, onestà e trasparenza e si basano su contratti e accordi separati, che devono essere il più possibile chiari, univoci e comprensibili.

La selezione si basa su criteri di onorabilità, affidabilità, competenza, esperienza professionale ed economicità.

## **Rispetto e monitoraggio del Codice Etico**

Centro latte Bressanone adotta procedure e processi propri per garantire l'attuazione e il rispetto del Codice Etico. Le attività di monitoraggio sono affidate a un organismo di controllo appositamente istituito sulla base del decreto.

I compiti e i poteri assegnati a questo organismo di controllo sono definiti più dettagliatamente nel modello organizzativo o in un regolamento interno da emanare separatamente.

Nessun compito operativo o gestionale di Centro latte Bressanone può essere trasferito all'organismo di controllo.

Centro latte Bressanone sottolinea l'importanza di una comunicazione chiara ed efficace dei valori e dei principi contenuti nel presente Codice Etico. Il Codice Etico viene portato a conoscenza di tutti i destinatari in forma adeguata, ad esempio attraverso la distribuzione di copie, la pubblicazione su internet, intranet, opportuni riferimenti nei contratti e negli accordi da stipulare, ecc.

Al fine di garantire la conoscenza e la comprensione del Codice Etico, del modello organizzativo e delle altre disposizioni pertinenti, le unità operative responsabili elaborano un piano di formazione adeguato in collaborazione con l'organismo di vigilanza.

La formazione può essere differenziata per i diversi dipendenti o gruppi di dipendenti a seconda del loro inquadramento e della loro posizione in azienda.

Le informazioni relative a violazioni effettive o potenziali del presente Codice Etico possono essere presentate per iscritto, anche in forma telematica, all'organismo di vigilanza, che deve esaminarle e, se necessario, può sentire il segnalante e il segnalato.

Salvo diversa disposizione di legge, l'organismo di vigilanza assicura la riservatezza dell'identità del segnalante e del segnalato al fine di tutelarli da ritorsioni, discriminazioni o altre conseguenze negative, per cui tali comportamenti sono passibili di sanzioni da parte degli organi competenti.

## **Violazioni e sanzioni**

L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico costituisce parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti e, in generale, di tutti i destinatari ai sensi degli articoli 2104 e 2106 del Codice Civile.

L'inosservanza delle norme del Codice Etico da parte dei dipendenti potrà costituire inadempimento delle obbligazioni assunte con il contratto di lavoro o fatto illecito ai sensi dell'art. 7 della Legge 300/1970 e potrà comportare le conseguenze previste dalla legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, nonché la richiesta di risarcimento di tutti i danni subiti e subendi.

Centro latte Bressanone inserisce nei contratti da stipulare un'apposita clausola di accettazione e dichiarazione di consenso ai contenuti del Codice Etico. Qualsiasi violazione o inosservanza dei valori e delle disposizioni da parte di questi partner contrattuali costituisce un grave inadempimento degli obblighi contrattuali e comporta le conseguenze previste dall'art. 1456 del Codice Civile. La parte inadempiente sarà esclusivamente e pienamente responsabile di tutte le conseguenze dannose e di tutti i danni subiti e da subire.

L'irrogazione di eventuali sanzioni per violazioni del presente Codice Etico nell'ambito del diritto del lavoro e di altre disposizioni si baserà sui principi di coerenza, imparzialità, uniformità, uguaglianza e proporzionalità.

L'organismo di vigilanza deve essere informato di tutti i procedimenti, i procedimenti disciplinari e le eventuali sanzioni inflitte o archiviate in relazione a una violazione del Codice etico.

## **Validità**

Nella riunione dell'11 giugno 2014, il Consiglio di amministrazione ha adottato il presente Codice etico contestualmente al modello organizzativo.